

Положение обсуждено и принято

на ред. совете
МБОУ «Оймяконская СОШ»

Протокол № 1 от « 29 » августа 2013 г.

Положение утверждено приказом
директора по МБОУ «ОСОШ» № 31
от « 29 » августа 2013 г. №
/ Посельская Е.Г./



ПОЛОЖЕНИЕ о порядке приема в МБОУ «Оймяконская СОШ»

Раздел I Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:
 - С законом РФ «Об образовании»;
 - Письмом МО РФ «Рекомендации по организации приема в первый класс» от 21.03.2003 № 03-51-5-х7ин/13-03;
 - С типовым положением об ОУ, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 № 196;
 - Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.1178-02;
 - С Уставом МБОУ «ОСОШ».
- 1.2. Администрация МБОУ «ОСОШ» знакомит родителей (законных представителей) с настоящим положением.
- 1.3. Цель положения:
 - Организация процесса приема детей в 1 класс;
 - Формирование 1 класса МБОУ «ОСОШ».

Раздел II Прием в 1 класс

- 2.1. В 1 класс принимаются дети, достигшие 7-го возраста. Обязательным условием приема в школу детей осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6,5 при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.
- 2.2. Прием детей в 1 класс проводится с 1 апреля текущего года.
- 2.3. При подаче заявлений в 1 класс родители (законные представители) представляют:
 - Копию свидетельства о рождении ребенка;
 - Портфолио достижений ребенка в период пребывания в ДОУ;
 - Папку для оформления портфолио ученика начальных классов.
- 2.4. Прием выпускников ДОУ производится на основе внешней приемки информации о ребенке при присутствии родителей (законных представителей) от специалистов ДОУ учителю будущего 1 класса и администрации школы.

Раздел III Качественная оценка готовности ребенка к школе

- 3.1. Качественная оценка готовности ребенка к школе проводится учителем в форме собеседования с целью определения стартовых возможностей будущих первоклассников, выборе программы обучения с соответствующей их уровню развития, способностей и состояния здоровья.
- 3.2. Собеседование, проводимое учителем, включает следующие параметры:
 - Запас знаний о себе и об окружающем мире;
 - Подготовка к обучению и грамоте;

- Развитие элементарных математических представлений;
- Познавательная активность;
- Организация поведения;
- Звукопроизношение;
- Фонематический слух;
- Анализ-синтез слов;
- Связная речь;
- Развитие логического мышления;
- Развитие мелкой моторики.

Раздел IV

Работа с родителями (законными представителями)

4.1. Работа с родителями (законными представителями) включает в себя следующий этап:

- Организационное родительское собрание в конце марта;
- Присутствие родителей во время собеседования учителя с ребенком (апрель);
- Заявления в установленной форме от родителей принимаются до 1 марта;
- Собеседование с родителями, индивидуальные консультации учителя (апрель – май);
- Общее родительское собрание будущих первоклассников (июнь, август).

Раздел V

Контроль над выполнением настоящего положения

5.1. Ответственность за проведение собеседования с детьми возлагается на учительницу будущих первоклассников.

5.2. Контроль над проведением приема и формирования 1 класса возлагается на замдиректора по УВР;

5.3. Для решения спорных вопросов создается конфликтная комиссия в составе:

- Руководитель МО учителей начальных классов;
- Зам.директора по УВП;
- Социальный педагог.

5.4. Общее руководство приема детей в 1 класс осуществляет директор МБОУ «Оймяконская СОШ».